



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

1

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Indagine di mercato per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse con contestuale presentazione di un progetto tecnico/artistico finalizzato alla realizzazione del "Capodanno a Spoleto 2026/27".

PREMESSA

richiamata la delibera di Giunta comunale n. 332 del 17.09.2026, con il presente avviso il Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio, d'ora in avanti *Dipartimento n. 9*, ha deciso di avviare la presente indagine di mercato volta all'acquisizione di manifestazioni di interesse con contestuale presentazione di un progetto tecnico/artistico per festeggiare l'arrivo del nuovo anno all'insegna del divertimento e della musica da tenersi in piazza Duomo a Spoleto, ad accesso libero e gratuito.

Il progetto dovrà coprire l'intera filiera: l'ideazione, la progettazione, la produzione, l'organizzazione, la promozione, la realizzazione e la comunicazione del "Capodanno a Spoleto" 2026/2027. Il progetto selezionato sarà inserito nella rassegna "Accade a Natale a Spoleto 2026" e godrà del patrocinio del Comune di Spoleto. I festeggiamenti del Capodanno dovranno iniziare il 31 dicembre 2026 alle ore 23.00 e terminare alle ore 02.00 del 1° gennaio 2027.

L'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati, pertanto tale fase non vincola in alcun modo il Comune e non ingenera negli operatori alcuna pretesa sul successivo affidamento.

La presente procedura è indetta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del decreto-legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, come modificato dal decreto legislativo n. 209 del 31/12/2024 "disposizioni integrative e correttive al codice dei Contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36".

L'ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare il procedimento relativo alla presente consultazione ed a non dar seguito alla successiva procedura di affidamento, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Spoleto: Piazza del Comune, 1, 06049 Spoleto.

RESPONSABILE DEL PROGETTO ai sensi dell'art. 15 del Codice: dott.ssa Maria Stovali – Dipartimento n. 9
tel. 0743/218 628 – email: maria.stovali@comune.spoleto.pg.it

Amministrazione aggiudicatrice: *Comune di Spoleto - Dipartimento n. 9*

Luogo di esecuzione: *piazza Duomo del Comune di Spoleto (PG)*

Art. 1 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo del 7 marzo 2005 n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale"), tramite PEC comune.spoleto@postacert.umbria.it



UNI EN ISO 14001:2015



CERTIFIED ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT SYSTEM

Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it

www.facebook.com/comunedispoletto | www.twitter.com/comunedispoletto

www.pinterest.com/comunedispoletto | www.instagram.com/comunedispoletto

www.youtube.com/comunespoletto



Organizzazione delle Nazioni Unite
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



I Longobardi in Italia
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

2

Art. 2. DOCUMENTAZIONE E OGGETTO DEL SERVIZIO

La documentazione comprende:

- Avviso di indagine e Allegato 1 - Modello di manifestazione di interesse e dichiarazioni;

La documentazione relativa all'indagine di mercato è accessibile gratuitamente sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente";

L'amministrazione comunale intende festeggiare l'arrivo del nuovo anno all'insegna del divertimento e della musica da tenersi in piazza Duomo a Spoleto ad ingresso libero e gratuito. Il progetto/artistico del "Capodanno a Spoleto 2026/2027" dovrà prevedere, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, uno spettacolo musicale, eventualmente integrato da proiezioni e giochi di luce, in combinazione con musica dal vivo e/o DJ set, con particolare riferimento al repertorio della musica nazionale e internazionale di maggior successo e di ampio gradimento pubblico e *countdown* di mezzanotte.

L'operatore economico L'operatore economico a cui sarà affidato l'incarico risulterà l'organizzatore ed il soggetto responsabile dell'evento di pubblico spettacolo e dovrà garantire la completa realizzazione del progetto presentato, conformemente alle normative di settore, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento:

- pratiche e costi relativi al contratto di scrittura artistica dei musicisti selezionati, comprese le spese di trasporto, vitto e alloggio di artisti e staff;
- l'occupazione del suolo pubblico;
- la predisposizione del piano di gestione della sicurezza e dell'emergenza dell'evento redatto da un tecnico abilitato e ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente in ordine allo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo, da comunicare al S.U.A.P.E del Comune e alle Autorità di Pubblica Sicurezza del territorio secondo la normativa vigente e comunque entro 30 giorni prima dell'evento;
- la relazione previsionale di impatto acustico da parte di un tecnico competente in acustica ambientale e autorizzazione alla deroga;
- presentazione della S.C.I.A, se prevista, secondo la normativa vigente;
- l'adempimento di tutti gli obblighi, in ordine allo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo, ai sensi del TULPS, a garanzia e salvaguardia dell'incolumità e dell'ordine pubblico con il personale di sicurezza, safety e security, e antincendio;
- presentazione delle richieste agli Enti ed alle Autorità competenti per le acquisizioni delle autorizzazioni, pareri, nulla osta e quant'altro necessario per lo svolgimento delle iniziative proposte;
- le richieste e l'acquisizione delle eventuali autorizzazioni per l'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande, se previste;
- il pagamento dei diritti e degli oneri SIAE;
- l'allestimento di un palco coperto di dim. 10Mx6m - con la possibilità di una prolunga di dim. 10X2m - completo di tutte le certificazioni previste dalla normativa in materia di sicurezza, compreso il corretto montaggio;
- fornitura e allestimento delle attrezzature audio-luci per lo spettacolo, complete di tutte le certificazioni previste dalla normativa in materia di sicurezza, compreso il corretto montaggio e il service audio e luci relativo;
- l'allaccio straordinario di energia elettrica "la presentazione della richiesta agli uffici competenti e l'assunzione dei costi previsti" unitamente alla dichiarazione asseverata da un tecnico qualificato abilitato all'installazione di impianti



UNI EN ISO 14001:2015



CERTIFIED ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT SYSTEM

Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it

www.facebook.com/comunedispoletto | www.twitter.com/comunedispoletto

www.pinterest.com/comunedispoletto | www.instagram.com/comunedispoletto

www.youtube.com/comunespoletto



Organizzazione delle Nazioni Unite
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



I Longobardi in Italia
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

3

elettrici che attestino la rispondenza degli impianti e delle installazioni che si intendono realizzare alle norme di sicurezza CEI, con riferimento alle soluzioni adottate. Dovrà essere compresa la fornitura della corrente dal contatore al palco con adeguate canaline secondo la normativa prevista;

- n. 1 ambulanza con medico a bordo e personale di primo soccorso, almeno n. 3 totali;
- n. 2 auto con guidatore per bloccare l'accesso all'area riservata all'evento;
- n. adeguato di barriere antisfondamento e di transenne e pirottini come da piano della sicurezza che dovrà essere condiviso con il commissario di Polizia;
- presentazione dell'istanza di manifestazione di pubblico spettacolo **entro il 20 novembre** all'ufficio SUAPE del Comune di Spoleto;
- comunicazione di svolgimento della manifestazione al servizio di soccorso sanitario 118 con congruo anticipo (**entro il 20 novembre**);
- realizzazione di un adeguato piano della comunicazione a partire dal mese di ottobre.

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale per tali iniziative è sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso delle iniziative proposte, nonché per mancate acquisizioni di altri permessi e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente.

Si ribadisce che, in caso di affidamento, l'operatore economico dovrà presentare:

- autorizzazioni e permessi necessari per la realizzazione di tutte le iniziative previste nel progetto tecnico/artistico;
- documentazione attestante la conformità e la sicurezza delle installazioni, nonché la rispondenza dei materiali utilizzati alla normativa vigente.

Al termine dell'affidamento e del relativo smontaggio, l'operatore aggiudicatario ha l'obbligo di ripristinare gli spazi alle condizioni originarie.

2. ONERI A CARICO DEL COMUNE E MODALITÀ DEL SERVIZIO E LE CONDIZIONI

Il Comune metterà a disposizione per le iniziative proposte i seguenti servizi: esenzioni del canone dell'occupazione degli spazi e aree pubbliche necessarie per la realizzazione dell'evento, concessione a titolo gratuito di locali e/o attrezzature Comunali appositamente individuati dall'amministrazione Comunale, collaborazione del personale del Comune, concessione del patrocinio del Comune che comporta la riduzione del 50% sulle tasse di affissione e l'utilizzo dello stemma Comunale con la dicitura "con il patrocinio della Città di Spoleto", promozione e pubblicità del programma proposto attraverso i canali social ed altre forme di comunicazione istituzionale.

Il Comune riconosce inoltre un importo massimo di **€ 33.000,00 oltre IVA ai sensi di legge**.

Con il presente avviso esplorativo, il Dipartimento n. 9 avvia l'indagine di mercato volta all'acquisizione di manifestazioni di interesse con contestuale presentazione di un progetto tecnico/artistico finalizzato alla realizzazione dell'evento "Capodanno a Spoleto" 2026/27.

La scadenza dell'avviso pubblico è fissata per il giorno 15/10/2026 alle ore 12:00.

2. ONERI A CARICO DEL COMUNE E MODALITÀ DEL SERVIZIO E LE CONDIZIONI

Si dà atto che le modalità del servizio e le condizioni sono le seguenti:



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it
www.facebook.com/comunedispoletto | www.twitter.com/comunedispoletto
www.pinterest.com/comunedispoletto | www.instagram.com/comunedispoletto
www.youtube.com/comunespoletto



Organizzazione delle Nazioni Unite
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



I Longobardi in Italia
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

4

1. Fermo restando il compenso stabilito dal contratto, il fornitore dovrà svolgere le attività oggetto di affidamento con propria ed autonoma organizzazione di impresa e con oneri e spese a proprio carico.
2. Il fornitore non potrà imputare al Comune di Spoleto ulteriori costi, oneri o competenze a qualsiasi titolo richiesti, al di fuori del corrispettivo come definito nel contratto.
3. Tutte le attrezzature, i mezzi e i materiali necessari per l'espletamento del servizio in oggetto sono a carico del soggetto affidatario, dovranno essere adeguati al tipo di operazioni richieste nel presente avviso pubblico.
4. Il fornitore dovrà essere in regola con gli adempimenti ed i requisiti previsti dalla normativa vigente, restando inteso che l'Amministrazione Comunale per tali iniziative è sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose, nonché per difformità, irregolarità o qualsivoglia criticità nelle certificazioni e nelle documentazioni previste dalla normativa vigente.
5. Al termine dell'affidamento e del relativo smontaggio, l'operatore aggiudicatario ha l'obbligo di ripristinare gli spazi alle condizioni originarie.
6. In caso dell'annullamento dell'evento per causa di forza maggiore che si sia verificata entro il 30 dicembre 2026, non è previsto alcun corrispettivo da parte del Comune di Spoleto all'operatore economico.

Sono cause di forza maggiore:

- Eventi naturali estremi: terremoti, alluvioni, trombe d'aria, incendi boschivi, o stati di calamità naturale dichiarati dalle autorità.
- Ordini delle autorità (*factum principis*): ordinanze sindacali, prefettizie o governative dell'ultimo minuto che vietano gli assembramenti o revocano l'agibilità dell'area per motivi di ordine pubblico o sicurezza nazionale.
- Emergenze sanitarie: epidemie, pandemie o quarantene coatte che impediscono lo svolgimento dello spettacolo.
- Scioperi nazionali o blocchi: scioperi generali dei trasporti o dei servizi pubblici che impediscono l'arrivo dei materiali, degli artisti o del personale tecnico.
- Blackout generali o guasti alla rete: interruzione prolungata dell'energia elettrica sulla rete pubblica cittadina (non dipendente dal gruppo elettrogeno del service).
- Lutto nazionale: proclamazione ufficiale del lutto nazionale.
- Esclusione di penali e danni: nessuna delle due parti (organizzatore e fornitore) potrà chiedere risarcimenti, indennizzi o penali per la cancellazione dell'evento.

La parte che si trova nell'impossibilità di adempiere a causa di forza maggiore deve comunicarlo per iscritto (via PEC o email) all'altra parte entro il 30 dicembre 2026. La mancata comunicazione tempestiva fa perdere il diritto di invocare la forza maggiore. Se il Comune dovesse annullare il programma per cause di forza maggiore (terremoto, alluvione etc..) dal 24.12.2026 fino alle ore 24.00 del 30.12.2026 riconoscerà all'organizzatore il 20% del corrispettivo.

Nel caso in cui l'evento non possa verificarsi a causa di impedimenti tecnici o amministrativi che siano imputabili ad una delle parti, si applicano le seguenti disposizioni:

1. causa imputabile al Comune di Spoleto : l'ente corrisponde all'operatore economico il 50 % del totale del contratto a titolo di indennizzo per il blocco della data ed a titolo di rimborso delle spese vive già sostenute solo nel caso in cui tale condizione si verifica dal 24.12.2026 al giorno 30.12.2026. In tale ultimo caso il fornitore si impegna a garantire il servizio in altra data chiedendo solo il rimborso delle sole spese vive di trasporto e manodopera aggiuntiva per il secondo montaggio/smontaggio.
2. causa imputabile al fornitore: il Comune di Spoleto non eroga alcun corrispettivo al fornitore, neanche a titolo di rimborso né indennizzo.



UNI EN ISO 14001:2015



CERTIFIED ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT SYSTEM

Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it

www.facebook.com/comunedispoleto | www.twitter.com/comunedispoleto

www.pinterest.com/comunedispoleto | www.instagram.com/comunedispoleto

www.youtube.com/comunespoleto



Organizzazione delle Nazioni Unite
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



I Longobardi in Italia
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

5

In caso di condizioni atmosferiche avverse (pioggia precipitazioni di intensità tale da compromettere la sicurezza degli impianti elettrici o l'incolumità di artisti e pubblico; vento raffiche superiori ai nodi massimi indicati nel manuale d'uso e stabilità del palco) tali da pregiudicare lo svolgimento dell'evento Capodanno in Piazza Duomo, desumibili dalla consultazione delle previsioni meteo nel sito della protezione civile entro le ore 12 del giorno 30.12.2026, il Comune di Spoleto dispone che l'evento sia effettuato nel Teatro Nuovo Gian Carlo Menotti. In tale caso, sarà corrisposto il 90% del corrispettivo.

Nulla è dovuto all'operatore economico se è lui ad annullare le proposte in programma dal 1 dicembre al 31 dicembre 2026. In tale caso il Comune di Spoleto si riserva la facoltà di chiedere un indennizzo per il danno all'immagine dell'Amministrazione per un importo minimo del 50% del valore del corrispettivo, fatte salve ulteriori richieste di risarcimento da esercitare in sede giurisdizionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare a suo insindacabile giudizio il luogo proposto per l'evento di Capodanno per questione di ordine pubblico e di sicurezza.

Con il presente avviso esplorativo, il Dipartimento n. 9 avvia l'indagine di mercato volta all'acquisizione di manifestazioni di interesse con contestuale presentazione di un progetto tecnico/artistico finalizzato alla realizzazione dell'evento "Capodanno a Spoleto" 2026/27.

3. DURATA DEL SERVIZIO E MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

La proposta deve comprendere la progettazione, la produzione, l'organizzazione, la promozione, la realizzazione e la comunicazione del Capodanno da tenere in una o più piazze del Centro Storico di Spoleto **dalle 23.00 del 31.12.2026 fino al massimo alle 02.00 del 01.01.2027.**

Il montaggio potrà avvenire a partire dalla mattina del 30 dicembre 2026 - in modo da garantire che sia tutto montato e certificato per il sopralluogo della Commissione di pubblico spettacolo prevista per le ore 12.00 del 31 dicembre 2026 - e lo smontaggio di tutto ciò che è stato allestito dovrà avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 1 gennaio 2027.

4. AFFIDAMENTO

Affidamento ai sensi dell'art. 50, co.1 lett b), del D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., previa indagine di mercato.

All'operatore selezionato sarà richiesto di confermare la propria disponibilità mediante una trattativa diretta da svolgersi attraverso la piattaforma telematica di e-procurement Net4market.

5. SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE INTERESSE E REQUISITI

Possono manifestare interesse gli operatori economici in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti di seguito indicati.

5.1 Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice (articoli 94, 95, 96, 97 e 98).



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

6

5.2 Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve essere:

- iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, artigianato e agricoltura per categorie di attività che comprendono quelle di cui al presente avviso;
- abilitato alla piattaforma Net4market - categoria: Servizi di Organizzazione Eventi;
- di essere in possesso delle autorizzazioni e permessi necessari per la realizzazione del progetto tecnico/artistico;
- avere eseguito, nel decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso afferente la presente procedura, almeno un servizio analogo a quello oggetto di affidamento (dove per "servizio analogo" si intende organizzazione di eventi culturali) in amministrazioni pubbliche o aziende private di importo minimo pari a € 33.000,00 iva esclusa.

5.3 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità del Comune di Spoleto e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse con la documentazione ad essa allegata, deve essere presentata esclusivamente a **mezzo PEC comune.spoleto@postacert.umbria.it** secondo le tempistiche indicate nel presente avviso.

Non sono considerate valide le istanze presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente avviso. L'istanza deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 ottobre 2026** a mezzo PEC **comune.spoleto@postacert.umbria.it**

Le domande pervenute in ritardo non verranno prese in considerazione.

NOTA BENE. L'istanza di manifestazione di interesse e le dichiarazioni siano rese a mezzo del modello "Allegato 1 – Manifestazione di interesse e dichiarazioni" messo a disposizione nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.spoleto.pg.it

7. VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Il RUP, responsabile unico di progetto, unitamente ad altri due esperti del Dipartimento n. 9, successivamente alla scadenza delle manifestazioni di interesse valuteranno il progetto in base a criteri motivazionali quali ad esempio: qualità artistica del progetto con particolare riferimento al livello delle competenze e delle professionalità coinvolte come il cast artistico/culturale, l'originalità del programma, le modalità di realizzazione del progetto, l'efficacia del piano di comunicazione, l'esperienza del soggetto proponente, ecc. Nel caso in cui siano previste sponsorizzazioni, l'attività dello sponsor dovrà essere compatibile col decoro del centro storico della Città.



UNI EN ISO 14001:2015



CERTIFIED ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT SYSTEM

Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it

www.facebook.com/comunedispoleto | www.twitter.com/comunedispoleto

www.pinterest.com/comunedispoleto | www.instagram.com/comunedispoleto

www.youtube.com/comunespoleto



Organizzazione delle Nazioni Unite
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



I Longobardi in Italia
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

7

8. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Spoleto.

9. RICHIESTA CHIARIMENTI

Sarà possibile chiedere chiarimenti sulla presente indagine mediante PEC comune.spoleto@postacert.umbria.it indirizzata al RUP, dott.ssa Maria Stovali.

10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR679/16 – REGOLAMENTO PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si informa che:

- i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, con strumenti manuali ed elettronici, per le seguenti finalità:
- gestione delle domande di partecipazione;
- valutazione e verifica dei requisiti dei concorrenti/partecipanti ai fini dell'affidamento dei servizi oggetto del bando di gara;
- instaurazione e gestione del rapporto contrattuale in caso di aggiudicazione dei servizi oggetto del bando di gara;
- gestione degli adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria applicabile in relazione a ciascuna delle suindicate attività.

la base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata:

- sull'adempimento degli obblighi precontrattuali e contrattuali derivanti dalle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati alla partecipazione alla gara de quo (art. 6, par. 1, lett. b) del Reg. UE 2016/679);
- sull'adempimento degli obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento per effetto dell'attività connessa alla gestione della gara de quo (art. 6, par. 1, lett. c) del Reg. UE 2016/679);
- sull'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e), art. 9, par. 2, lett. g) del Reg. UE 2016/679 e art. 2-sexies, co. 2, lettera m) del D. Lgs. 10/8/2018 n. 101);
- i dati giudiziari (dati personali relativi a condanne penali e reati) sono richiesti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e vengono trattati in conformità al disposto dell'art. 10 del Reg. UE 2016/679.
- il conferimento dei dati personali deve considerarsi presupposto necessario per la partecipazione alla gara e per il perseguimento delle suindicate finalità. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare del trattamento di svolgere le predette attività con la conseguente esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione.
- nel perseguimento delle finalità suesposte, i dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad enti locali, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, organi dell'autorità giudiziaria, soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000; il Titolare del trattamento potrà, inoltre, comunicare i dati raccolti ai soggetti dei quali si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte. Tali soggetti, che trattano i dati per conto del Titolare, sono stati appositamente designati Responsabili del trattamento dei dati. L'elenco dei Responsabili del trattamento può essere richiesto contattando il Comune di Spoleto ai seguenti recapiti: tel. 07432181; fax 0743218246; PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it. I dati personali potranno, infine, essere trattati dal personale interno appositamente istruito ed autorizzato dal Titolare a



UNI EN ISO 14001:2015



CERTIFIED ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT SYSTEM

Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it

www.facebook.com/comunedispoleto | www.twitter.com/comunedispoleto

www.pinterest.com/comunedispoleto | www.instagram.com/comunedispoleto

www.youtube.com/comunespoleto



Organizzazione delle Nazioni Unite
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



I Longobardi in Italia
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

Dipartimento Valorizzazione delle Culture, delle Qualità e della Bellezza della città e del Territorio

8

compiere operazioni di trattamento.

- i dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dalla gara e dall'eventuale contratto da stipulare con il titolare. Successivamente alla cessazione del rapporto contrattuale i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- in relazione al trattamento dei dati personali sopra descritto, potranno essere esercitati, in ogni momento, i seguenti diritti:
- Diritto di accesso, cioè il diritto di ottenere conferma o meno dell'esistenza di un trattamento di dati personali che riguardano l'interessato e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai predetti dati, di riceverne una copia nonché le ulteriori informazioni previste dall'art. 15, Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di rettifica, cioè il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, nella misura in cui ciò sia compatibile con le finalità del trattamento, ai sensi dell'art. 16 del Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di limitazione di trattamento, cioè di ottenere la limitazione del trattamento di dati personali riferibili all'interessato, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 18 Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), cioè il diritto dell'interessato di ottenere la cancellazione dei propri dati presenti all'interno degli archivi del Titolare qualora non rilevanti o necessari per obbligo di legge, ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di reclamo, cioè il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo competente. Ai sensi dell'art. 2-bis, D. Lgs. 196/2003, l'autorità di controllo competente è il Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Venezia 11 - 00187, Roma (RM), Italia (IT), Email: garante@gpdp.it, PEC: protocollo@pec.gpdp.it.
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato nell'esecuzione di un compito connesso con i pubblici poteri di cui è investito il Comune di Spoleto, ai sensi dell'art. 21 Reg. (UE) 2016/679. In tal caso il Titolare si asterrà dal trattare ulteriormente tali dati personali, salvo che ritenga sussistenti motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che siano ritenuti prevalenti sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato.

I diritti sopramenzionati possono essere esercitati rivolgendosi al Comune di Spoleto, ai recapiti sopra indicati, o al Responsabile della protezione dei dati, avv. Francesca Potì, e.mail dpo@comune.spoleto.pg.it. L'esercizio dei diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Reg. (UE) 2016/679. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la richiesta, o negare la soddisfazione della richiesta stessa.

Allegato 1 - manifestazione di interesse e dichiarazioni

Spoleto, 28/09/2026

ROBERTA
FARINELLI
28.09.2026
14:15:00
GMT+02:00



La Dirigente
dott.ssa Roberta Farinelli